

Vnitřní oznamovací systém ČAZV pro přijímání, evidenci a vyřizování oznámení o protiprávním jednání

V souvislosti s přijetím směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. října 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva unie (dále jen „Směrnice“) vzniká každému zaměstnavateli povinnost zavést vnitřní oznamovací systém (dále jen „VOS“) pro své zaměstnance a další osoby, který je určen k oznamování jednání, v nichž oznamovatel spatřuje dále specifikované porušení povinností zaměstnavatele. Systém je anonymní

a zaručuje výraznou ochranu zaměstnance před odvetnými opatřeními ze strany zaměstnavatele. Směrnice je účinná od 17. prosince 2021.

V souladu se Směrnicí byla v rámci České akademie zemědělských věd (dále jen „ČAZV“) pověřena osoba k přijímání a prošetřování oznámení o protiprávním jednání (dále jen „příslušná osoba“).

Oznamovatel

Oznámení může podat každý zaměstnanec ČAZV nebo i zaměstnanec jiné společnosti nebo osoba samostatně výdělečně činná, pokud pro zaměstnavatele koná práce nebo veřejnou zakázku na jiném než pracovně právním základě. Oznamovatelem jsou i osoby, které oznamují nebo zveřejňují informace o porušení získané v rámci pracovního poměru, který mezitím skončil, a osoby, jejichž pracovní poměr má teprve začít, jestliže byly informace o porušení získány během přijímacího řízení či jiných předmluvních jednání.

Oznámení

Oznámení může podat jen fyzická osoba, která se v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností dozvěděla o protiprávním jednání, které porušuje právní předpis spadající do jedné z oblastí vymezených Směrnicí:

- a) zadávání veřejných zakázek,
- b) finanční služby, produkty a trhy a předcházení praní peněz a financování terorismu,
- c) bezpečnost a soulad výrobků s předpisy,
- d) bezpečnost dopravy,
- e) ochrana životního prostředí,
- f) radiační ochrana a jaderná bezpečnost,
- g) bezpečnost potravin a krmiv, zdraví a dobré životní podmínky zvířat,
- h) veřejné zdraví,
- i) ochrana spotřebitele,
- j) ochrana soukromí a osobních údajů a bezpečnost sítí a informačních systémů,
- k) porušení ohrožující finanční zájmy EU podle článku 325 Smlouvy o fungování EU a blíže upřesněná v příslušných opatřeních EU,
- l) porušení týkající se vnitřního trhu podle čl. 26 odst. 2 Smlouvy o fungování EU, včetně porušení unijních pravidel hospodářské soutěže a státní podpory, jakož i porušení týkající se vnitřního trhu v souvislosti s jednáními, která porušují pravidla týkající se daně z příjmů právnických osob, nebo s mechanismy, jejichž účelem je získání daňové výhody, která maří předmět nebo účel příslušného práva v oblasti daně z příjmů právnických osob.

Kompletní seznam právních předpisů spadajících do věcné působnosti Směrnice je zveřejněn na webových stránkách Ministerstva spravedlnosti (<https://oznamovatel.justice.cz/>).

Ochrana oznamovatele

Oznamovatelé mají nárok na ochranu podle Směrnice, a to tak, že s příslušným oznámením je oprávněna se seznamovat pouze pověřená osoba zaměstnavatele a aby byla zajištěna ochrana totožnosti oznamovatele a dalších osob a informací uvedených v oznámení (zachování důvěrnosti).

Hlavním ochranným opatřením je zákaz odvetného opatření vůči oznamovateli. Odvetným opatřením se rozumí jakékoli přímé či nepřímé jednání a opomenutí, k němuž dochází v pracovním kontextu, které je vyvolané interním či externím oznámením nebo uveřejněním a které oznamující osobě působí nebo může způsobit neoprávněnou újmu.

ČAZV deklaruje oznamovatelům naprostou ochranu osobních údajů a informací v oznámení uvedených. Dále zaručuje naprostou ochranu před odvetnými opatřeními ze strany ČAZV.

Podání a příjem oznámení

Oznamovateli je umožněno podat oznámení prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému ČAZV písemně, elektronicky a ústně (telefonicky nebo osobně). Požádá-li o to oznamovatel, je příslušná osoba povinna oznámení přijmout osobně v přiměřené lhůtě, nejdéle však do 30 dnů.

Oznámení se podává zaměstnavatelem pověřené příslušné osobě. Příslušná osoba je osobou, která v rámci VOS ČAZV přijímá a vyřizuje oznámení. Příslušnou osobou u ČAZV je Mgr. Igor Hubinský.

Oznámení je možné podat pověřené osobě následovně:

1. Písemně doručení v zalepené obálce označené VOS „Pouze k rukám příslušné osoby“ prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na adresu:
Mgr. Igor Hubinský
Česká akademie zemědělských věd
Slezská 100/7
120 00 Praha 2
2. Osobně po předchozí písemné nebo telefonické domluvě s příslušnou osobou.
3. Elektronicky na e-mailovou adresu: igor@akih.cz
4. Telefonicky na čísle: +420 724 368 260

Pokud oznamovatel podá oznámení prostřednictvím jiných komunikačních kanálů, než je zde uvedeno, ČAZV nemůže zaručit ochranu totožnosti oznamovatele a informací uvedených v oznámení v souladu se Směrnicí.

Oznamovatel má v souladu se Směrnicí možnost podat oznámení také prostřednictvím externího subjektu, kterým je Ministerstvo spravedlnosti ČR, či podat oznámení uveřejněním.

Zpracování, prošetření a evidence oznámení

Přístup k podaným oznámením má pouze příslušná osoba, která o nich zachovává mlčenlivost. Je-li oznámení učiněno ústně na základě osobního nebo telefonického rozhovoru, je příslušná osoba povinna pořídit zvukovou nahrávku oznámení nebo jeho přepis. Nevysloví-

li oznamovatel s pořízením nahrávky souhlas, nesmí ji příslušná osoba pořídit. V takovém případě se o podaném oznámení sepíše pouze písemný záznam.

Oznamovatel je do 7 dnů vyrozuměn o přijetí oznámení. Oznamovatel je vyrozuměn o tom, že nejde o oznámení ve smyslu Směrnice, pokud dojde k takovému závěru (do 3 měsíců od vyrozumění o přijetí oznámení, nebo do 3 měsíců od přijetí oznámení, pokud oznamovatel vyrozuměn nebyl).

Příslušná osoba uvedené oznámení prošetří v souladu se Směrnicí, především ve vztahu k jeho důvodnosti a pravdivosti. Všichni zaměstnanci povinného orgánu jsou povinni poskytnout příslušné osobě součinnost, a to ve lhůtě stanovené příslušnou osobou. Příslušná osoba je oprávněna požadovat písemnosti nebo jiné věci potřebné pro posouzení, požadovat vysvětlení a je oprávněna vstupovat do kanceláří a jiných prostor povinného subjektu. Příslušná osoba povinnému subjektu doporučí, pokud je to možné, přijetí nápravných opatření. A to tak, aby z doporučení nebylo zřejmé, kdo je oznamovatelem a nedošlo k prozrazení ani jiných „důvěrných informací“ obsažených v oznámení.

Příslušná osoba vyrozumí oznamovatele o výsledku prošetření a o plánovaných či přijatých opatřeních (do 3 měsíců od vyrozumění o přijetí oznámení, nebo do 3 měsíců od přijetí oznámení, pokud oznamovatel vyrozuměn nebyl).

Příslušná osoba vede evidenci údajů z oznámení, do níž má přístup pouze příslušná osoba, a to v elektronické podobě a v rozsahu:

- a) datum přijetí oznámení,
- b) jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození a kontaktní adresa oznamovatele, jsou-li tyto údaje známy,
- c) shrnutí obsahu oznámení a identifikace osoby, proti které oznámení směřovalo, je-li její totožnost známa,
- d) datum ukončení posouzení důvodnosti oznámení příslušnou osobou a jejich výsledek.

Příslušná osoba uchovává oznámení samotná, a to takovým způsobem, aby přístup k nim měla pouze příslušná osoba, a to po dobu nezbytně nutnou pro případ dalších šetření (i dalšími orgány veřejné moci). Doba uchovávání oznámení a přepisu či záznamu oznámení je 5 let.

Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 17. 12. 2021.

Tato směrnice je zveřejněna na webových stránkách ČAZV v sekci věnované protikorupční strategii a je dostupná všem zaměstnancům ČAZV na sdíleném disku zaměstnanců.

Ředitelka ČAZV je povinna s tímto příkazem prokazatelně seznámit všechny zaměstnance ČAZV.

Za správnost:
Ing. Adéla Fajčíková
vedoucí oddělení sekretariátu

Schválila:
Ing. Hana Urbancová, Ph.D.
ředitelka